

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа пос. Береговой
муниципального района Шигонский Самарской области

Согласовано:

Председатель

Управляющего Совета:



Елизарова С.В.

Принято:

На общем собрании

трудового коллектива

Протокол № 3 от 30.08.2013 г.

Утверждаю:

Директор

ГБОУ СОШ пос. Береговой

 Яцких Т.П.

Приказ № 60/16 от 30.08.2013 г.



**Положение
о формах получения образования**

1. Общие положения

Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. №1015, и уставом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы пос. Береговой муниципального района Шигонский Самарской области (далее-Учреждение).

- 1.1. В Российской Федерации образование может быть получено:
 - в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
 - вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования).В Учреждении осуществляется обучение в очной, очно-заочной или заочной форме с учётом потребностей и возможностей личности учащегося.
- 1.2. Учреждение предоставляет образовательные услуги гражданам, обучающимся вне Учреждения в форме семейного образования и самообразования, в части прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.
- 1.3. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.
- 1.4. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе выбираются:
 - учащимися самостоятельно после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;
 - родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося.При выборе формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение обучающегося.

2. Цели и задачи

Настоящее положение разработано с целью обеспечения возможности освоения образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в различных формах, создания вариативной образовательной среды, обеспечивающей благоприятные условия для обучения и развития учащихся в соответствии с их интересами и способностями и по согласованию с родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся.

3. Общие требования к организации образовательного процесса

- 3.1. Обучение в различных формах получения общего образования и формах обучения организуется в соответствии с основными общеобразовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - ООП), обеспечивающими реализацию федерального государственного образовательного стандарта с учётом образовательных потребностей и запросов учащихся.
- 3.2. При выборе формы обучения и формы получения общего образования совершеннолетний гражданин, учащийся после получения основного общего образования, или родители, (законные представители) несовершеннолетнего учащегося должны быть ознакомлены с настоящим Положением, Уставом Учреждения, ООП соответствующего уровня образования, с нормативными документами, регламентирующими проведение государственной итоговой аттестации, иными документами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности по избранной форме.

- 3.3. Основанием для организации обучения в различных формах получения общего образования и формах обучения в Учреждении является заявление совершеннолетнего гражданина, учащегося после получения основного общего образования или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и приказ директора Учреждения.
- 3.4. Учащиеся, освоившие ООП в Учреждении в очной, очно-заочной, заочной формах, зачисляются в контингент учащихся Учреждения. Все данные об учащемся вносятся в классный журнал того класса, в котором он числится.
- 3.5. Учащиеся, осваивающие ООП вне Учреждения в форме семейного образования (далее – обучающиеся в форме семейного образования) и самообразования (далее – обучающиеся в форме самообразования) в контингент учащихся Учреждения не зачисляются.
- 3.6. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся должна быть обеспечена возможность ознакомления с ходом, содержанием и результатами образовательного процесса учащегося.
- 3.7. Учреждение осуществляет индивидуальный учёт результатов освоения учащимися ООП, а также хранение в архивах данных их результатов на бумажных и (или) электронных носителях.
Обучающиеся, обучающиеся в любой форме выполнившие в полном объёме учебный план или индивидуальный учебный план переводятся в следующий класс. Порядок перевода регламентируется «Положением о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся» и другими законодательными актами РФ.
- 3.8. Обучающиеся в форме семейного образования и самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности продолжают получать образование Учреждении в очной.
- 3.9. Освоение основных общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования в любой форме завершается обязательной государственной итоговой аттестацией учащихся.
- 3.10. Учреждение выдаёт выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, документ установленного образца о соответствующем уровне образования независимо от формы получения образования и формы обучения.

4. Организация получения общего образования в очной форме обучения

- 4.1. Получение общего образования в очной форме обучения предполагает обязательное посещение учащимися учебных занятий по учебным предметам, организуемых Школой в соответствии с учебным планом и ООП.
- 4.2. Учащимся, осваивающим ООП в очной форме обучения, предоставляются на время обучения бесплатно учебники и другая литература, имеющаяся в библиотеке Учреждения.
- 4.3. Основной формой организации образовательного процесса в очной форме обучения является урок.
- 4.4. Организация образовательного процесса в очной форме обучения регламентируется ООП соответствующего уровня образования и расписанием занятий.
- 4.5. Обучающиеся, усваивающие ООП в очной форме обучения, проходят промежуточную аттестацию по всем предметам учебного плана школы. Формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации определяются «Положением о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся»

5. Порядок организации обучения по индивидуальному учебному плану

- 5.1. Обучающиеся имеют право на обучение по индивидуальному учебному плану. Индивидуальный учебный план – это форма организации обучения, основанная на принципах индивидуализации и вариативности образовательного процесса, способствующая реализации индивидуальных образовательных потребностей и академического права учащихся на выбор образовательного пути на фиксированном этапе обучения, в том числе на ускоренное обучение, в пределах осваиваемой ООП в порядке, установленном настоящим положением. Главной задачей обучения по индивидуальному учебному плану является удовлетворение образовательных потребностей учащихся с учётом их индивидуальных особенностей и возможностей путём выбора оптимальных темпов, сроков освоения ООП и уровней изучения учебных предметов.
- 5.2. Обучение по индивидуальному учебному плану может быть организовано для учащихся:
 - с высокой степенью успеваемости в освоении ООП;
 - с устойчивой дезадаптацией к школе и неспособностью к освоению ООП в условиях большего детского коллектива;
 - с ослабленным состоянием здоровья, большим количеством пропущенных по болезни уроков;
 - не имеющих возможности посещать учебные занятия в период спортивных соревнований, творческих конкурсов, особых обстоятельств в жизни в семье.
- 5.3. В рамках обучения по индивидуальному учебному плану обучающийся имеет право:
 - определять индивидуальный перечень и уровень (базовый, углублённый) освоение отдельных тем и разделов программ учебных предметов;
 - выбирать оптимальный темп обучения;
 - получать необходимые консультации по учебным предметам, учебную литературу из учебного фонда школы, пользоваться предметными кабинетами для проведения лабораторных работ, практических работ.
- 5.4. Целесообразность проектирования индивидуального учебного плана обучающегося определяется на основании рекомендаций учителей-предметников, желания учащегося и согласия его родителей (законных представителей).
- 5.5. Порядок организации обучения по индивидуальному учебному плану.
 - 5.5.1. Для организации обучения по индивидуальному учебному плану совершеннолетним гражданином, учащимся после получения основного общего образования или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося подаётся заявление на имя директора школы.
 - 5.5.2. Директором школы в течение трёх рабочих дней со дня подачи заявления издаётся приказ об организации обучения по индивидуальному учебному плану.
 - 5.5.3. Организация обучения по индивидуальному учебному плану регламентируется ООП соответствующего уровня образования и расписанием занятий учащегося.
 - 5.5.4. Расписание занятий учащегося разрабатываются школой с учётом индивидуальных способностей ребёнка, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями, медицинскими рекомендациями при их наличии.
 - 5.5.5. Индивидуальный учебный план и расписание занятий обучающегося согласовываются с родителями (законными представителями) учащегося в течение пяти рабочих дней после издания приказа об организации обучения по индивидуальному учебному плану и утверждается приказом директора школы в течение одного рабочего дня после согласования.
 - 5.5.6. Общие сведения об учащемся, обучающемся по индивидуальному учебному плану, данные о текущей успеваемости, результатах промежуточной и/или государственной итоговой аттестации вносятся в классный журнал соответствующего класса.
- 5.6. Разработка индивидуального учебного плана.

- 5.6.1. Учреждение разрабатывает индивидуальный учебный план учащегося в соответствии с ООП, санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях.
- 5.6.2. Распределение учебных часов по учебным предметам, перечня элективных курсов, соотношение объёма учебных часов, проводимых непосредственно учителем, объёма самостоятельной работы учащегося, обучающегося по индивидуальному учебному плану, Учреждение определяет самостоятельно в соответствии с учебным планом Учреждения, с учётом мнения учащегося, его родителей (законных представителей), медицинских показаний при их наличии.
- 5.6.3. Самостоятельная работа учащегося, обучающегося по индивидуальному учебному плану, выполняется по заданию педагогического работника, под его руководством, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий.
В пояснительной записке к индивидуальному учебному плану указывается, каким образом распределяются часы самостоятельной работы по учебным предметам, виды самостоятельной работы.
- 5.6.4. Обязательной частью индивидуального учебного плана является федеральный компонент учебного плана Учреждения.
- 5.6.5. В индивидуальный учебный план могут быть включены элективные курсы по выбору обучающегося из перечня предлагаемого Учреждением:
 - углубляющие содержание учебного предмета;
 - развивающие содержание базового учебного предмета для подготовки к государственной итоговой аттестации;
 - расширяющие познавательные потребности.
- 5.6.6. К индивидуальному учебному плану прилагается график выполнения контрольных, практических и иных видов работ.
- 5.6.7. При разработке индивидуального учебного плана учитывается и фиксируется образовательная деятельность учащегося вне класса (заочные и очные школы, занятия на курсах, в образовательных центрах и т.д.).внеурочная деятельность дополняет и подкрепляет индивидуальный учебный план и создаёт условия для социальной практики учащихся, проб в выбранном профиле и профессии, проектной и исследовательской деятельности.
- 5.3. 5.7. Промежуточная аттестация и перевод учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, в следующий класс осуществляется в соответствии с «Положением о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся».

6. Организация получения общего образования в форме семейного образования

- 6.1. При выборе для получения общего образования формы семейного образования родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося отказываются от получения образования в Учреждении и принимают на себя обязательства по обеспечению организации деятельности учащегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у учащегося мотивации получения образования в течение всей жизни.
- 6.2. При выборе для получения общего образования формы семейного образования, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося информируют об этом выборе Западное управление министерства образования и науки.
- 6.3. Обучающийся в форме семейного образования, по решению его родителей (законных представителей), с учётом его мнения, на любом этапе обучения вправе

продолжить обучение в любой иной форме, либо использовать право на сочетание форм на получение образования и обучения.

- 6.4. Обучающийся Учреждения может быть переведён на обучение в форме семейного образования на любом уровне общего образования. Перевод оформляется приказом директора Учреждения по заявлению родителей (законных представителей) учащегося. При этом обучающийся отчисляется из школы.
- 6.5. Обучающиеся в форме семейного образования вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей), с учётом его мнения, продолжить обучение в школе. Приём в Учреждение осуществляется в общем порядке в соответствии с локальным нормативным актом Учреждения.
- 6.6. Проведение промежуточной аттестации обучающихся в форме семейного образования.
 - 6.6.1. Обучающиеся в форме семейного образования имеют право пройти промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Учреждении. Обучающийся в форме семейного образования зачисляется в Учреждение только на период прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в качестве экстерна.
 - 6.6.2. Экстерны являются обучающимися и обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся. Экстерны имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных и других мероприятиях. Экстерном оказывается при необходимости социально-педагогическая и психологическая помощь, бесплатная психолого-медико-педагогическая коррекция.
 - 6.6.3. Основаниями возникновения образовательных отношений между экстерном и школой являются:
 - заявление родителей (законных представителей) экстерна о приёме учащегося в Учреждение для прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации;
 - приказ директора Учреждения о приёме лица в Учреждение для прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации;
 - договор об организации и проведения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации.
 - 6.6.4. Учреждение несёт ответственность за организацию и проведение прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав экстерна на период, указанных в договоре об организации и поведении промежуточной и/или государственной итоговой аттестации.
 - 6.6.5. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации определяются Учреждением самостоятельно с учётом мнения экстерна и его родителей, исходя из темпа и последовательности изучения учебного материала, утверждаются приказом директора Учреждения и доводятся до сведения родителей (законных представителей) экстерна под подпись.
 - 6.6.6. Родители (законные представители) экстерна информируются в письменном виде об уровне усвоения экстерном ООП.
 - 6.6.7. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Учреждении. Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким предметам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.
 - 6.6.8. Родители (законные представители) экстерна и Учреждение создают условия для ликвидации академической задолженности и обеспечивают контроль за своевременностью её ликвидации.
- 6.7. Перевод обучающегося в форме семейного образования в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета Учреждения.

- 6.8. Заявление о прохождении государственной итоговой аттестации подаётся не позднее, чем за три месяца до её начала.

7. Организация получения образования в форме самообразования

- 7.1. Обучение в форме самообразования предполагает самостоятельное изучение ООП среднего общего образования с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестацией.
- 7.2. При выборе для получения общего образования формы самообразования совершеннолетний гражданин или учащийся после получения основного общего образования информирует об этом выборе Западное управление министерства образования и науки Самарской области.
- 7.3. Обучающийся Учреждения, осваивающий общеобразовательные программы среднего общего образования в очной форме, имеет право осваивать общеобразовательные программы по отдельным предметам или полностью в форме самообразования и пройти по ним промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию в Учреждении.
- 7.4. Изменение обучающимися Учреждения формы получения образования для получения общего образования в форме самообразования оформляется приказом директора Учреждения по заявлению совершеннолетнего гражданина, несовершеннолетнего учащегося после получения основного общего образования. При этом учащийся отчисляется из Учреждения.
- 7.5. Обучающиеся в форме самообразования вправе на любом этапе продолжить обучение в Учреждении. Данное решение оформляется приказом директора Учреждения на основании заявления совершеннолетнего гражданина, несовершеннолетнего учащегося после получения основного общего образования. Приём в Учреждение осуществляется в общем порядке в соответствии с локальным нормативным актом Учреждения.
- 7.6. Проведение промежуточной аттестации обучающегося в форме самообразования.
- 7.6.1. Обучающийся в форме самообразования зачисляется в Учреждении только на период прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в качестве экстерна.
- 7.6.2. Экстерны являются обучающимися и обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся. Экстерны наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных и других мероприятиях. Экстерны могут рассчитывать на получение при необходимости социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.
- 7.6.3. Основаниями возникновения образовательных отношений между экстерном и Учреждением являются:
- заявление экстерна о приёме в Учреждение для прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации;
 - приказ директора Учреждения о приёме лица в Учреждении для прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации;
 - договор об организации и проведении промежуточной и/или государственной итоговой аттестации.
- 7.6.4. Учреждение несёт ответственность за организацию и проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав экстерна только на период, указанный в договоре об организации и проведении промежуточной и/или государственной итоговой аттестации.

- 7.6.5. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации экстерна определяются Учреждением самостоятельно с учётом мнения экстерна, исходя из темпа и последовательности изучения учебного материала, утверждаются приказом директора Учреждения и доводятся до сведения экстерна под роспись.
- 7.6.6. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна информируются в письменном виде об уровне усвоения экстерном ООП.
- 7.6.7. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Учреждении. Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.
- 7.7. Перевод обучающегося в форме самообразования в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета Учреждения.
- 7.8. Заявление о прохождении государственной итоговой аттестации подаётся не позднее, чем за три месяца до её начала.

8. Права и обязанности участников образовательного процесса

- 8.1. Учреждение создаёт условия для реализации гражданами гарантированного государством права на получение общего образования.

Учреждение обязано:

- 1) обеспечивать реализацию в полном объёме ООП, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся, независимо от формы получения образования и формы обучения;
- 2) осуществлять текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, устанавливать их формы, периодичность и порядок проведения независимо от формы получения образования и формы обучения;
- 3) осуществлять индивидуальный учёт результатов освоения обучающимися ООП, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и /или электронных носителях независимо от формы получения образования и формы обучения.

8.2. Учреждение имеет право:

- 1) на установление сроков и форм промежуточной аттестации учащихся;
- 2) рекомендовать формы получения образования и формы обучения учащимся, не прошедшим промежуточную и/или государственную итоговую аттестацию;
- 3) применять к учащимся меры дисциплинарного взыскания, в соответствии с локальным нормативным актом Учреждения, за неисполнение или нарушение Устава Учреждения иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности независимо от формы обучения.

8.3. Обучающиеся Учреждения имеют право на :

- 1) выбор формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения 18 лет;
- 2) предоставление условий для обучения с учётом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получения социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- 3) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы.
- 4) выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов,

дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Учреждением, после получения основного общего образования;

- 5) каникулы – плановые перерывы или получение образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- 6) иные академические права, предусмотренные законодательством в сфере образования и локальными нормативными актами Учреждения.

8.4. Обучающиеся, независимо от формы обучения, обязаны:

- 1) добросовестно осваивать ООП, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках ООП;
- 2) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования для получения образования другими учащимися;
- 3) соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, требования локальных нормативных актов Учреждения, которые устанавливают режим занятий учащихся, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями);
- 4) иные обязанности, предусмотренные законодательством в сфере образования и локальными нормативными актами Учреждения.

8.5. Родители, (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

- 1) выбирать до завершения получения ребёнком основного общего образования с учётом мнения ребёнка, а также с учётом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого школой;
- 2) знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с результатами успеваемости своих детей независимо от формы обучения;
- 3) иные права, предусмотренные законодательством в сфере образования и локальными нормативными актами Учреждения.

8.6. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- 1) обеспечить получение детьми общего образования;
- 2) соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, требования локальных нормативных актов Учреждения, которые устанавливают режим занятий учащихся, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформление возникновения, приостановления и прекращения этих отношений независимо от формы обучения;
- 3) иные обязанности, предусмотренные законодательством в сфере образования и локальными нормативными актами Учреждения.

9. Заключительные положения

9.1 Настоящее Положение действует до принятия иных нормативных документов, которые являются основанием для признания утратившим силу настоящего положения.