

Согласовано:
Председатель
Управляющего Совета:
Елизарова С.В.
Елизарова С.В.

Принято:
На общем собрании
трудоого коллектива
Протокол № 3 от 30.08.2013 г.

Утверждаю:
Директор
ГБОУ СОШ пос. Береговой
Приказ № 6/16 от 30.08.2013 г.
Яцких Т.П. Яцких Т.П.



**Положение
о поощрениях обучающихся и их родителей
(законных представителей)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет основные формы поощрения обучающихся и их родителей (законных представителей) в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Самарской области средней общеобразовательной школы пос. Береговой муниципального района Шигонский Самарской области (далее Учреждение)

1.2. Данное положение составлено в соответствии с Уставом школы.

1.3. Положение о поощрениях обучающихся и их родителей (законных представителей) принимается на Общем собрании работников, согласовывается с Управляющим советом школы, утверждается и вводится в действие приказом директора Учреждения.

2. Цели и задачи

2.1. Цель поощрения: стимулирование развития творческого потенциала участников образовательного процесса.

2.2. Задачи:

- обеспечить в Учреждении благоприятную творческую обстановку для продуктивного обучения, творческого и интеллектуального развития и работы;
- поддерживать в Учреждении порядок, основанный на сознательной дисциплине и демократических началах организации учебно-воспитательного процесса;
- способствовать развитию ученического самоуправления;
- привлекать родителей (законных представителей) к активному участию в жизни класса и Учреждения.

2. Виды поощрения обучающихся

2.1. Обучающиеся Учреждения поощряются за:

- хорошую и отличную учебу;
- участие и победу в учебных и творческих конкурсах и спортивных состязаниях;
- общественно полезную деятельность и добровольный труд на благо Школы;
- благородные поступки.

2.2. Школа применяет следующие виды поощрений обучающегося:

- объявление благодарности администрацией, классным руководителем;
- награждение грамотой, почетной грамотой;
- награждение памятным подарком (по материальной возможности Школы);
- занесение фамилии обучающихся в Книгу почета Школы;
- выделение путёвки в оздоровительный лагерь (при их наличии и запросам Отдела семьи и материнства администрации муниципального района Шигонский);
- представление обучающегося к награждению вышестоящими органами управления образованием.

2.3. Грамотой награждаются:

- активные участники, победители и призеры общешкольных мероприятий;
- победители предметных олимпиад, конкурсов.
- обучающиеся, окончившие учебный год на «4» и «5».

2.4. Похвальными листами награждаются:

- обучающиеся, закончившие год на «отлично».

2.5. Памятным подарком награждаются:

- классы-призеры школьных конкурсов, соревнований, тематических декад;
- активисты органов школьного самоуправления.
- отдельные обучающиеся, ярко проявившие себя в учебной и внеучебной деятельности в течение года.

2.6. Объявлением благодарности награждаются:

- обучающиеся, принявшие активное участие в организации и проведении больших школьных мероприятий;
- обучающиеся, оказавшие большую помощь при подготовке и проведении различных мероприятий, конкурсов, соревнований;
- обучающиеся, принимающие активное участие в жизни класса и Учреждения.

3. Поощрение классов

3.1. Классы Учреждения поощряются за:

- хорошее дежурство по школе, классу;
- лучший результат по условиям соревнований между классами;
- участие в школьных мероприятиях (КВН, конкурсы, викторины, спортивные соревнования, праздники и т.д.)

3.2. Учреждение применяет следующие виды поощрений класса:

- объявление благодарности администрацией, классным руководителем с занесением в дневник;
- награждение грамотой;
- награждение памятным подарком (по материальной возможности Учреждения).

4. Поощрение родителей (законных представителей)

4.1. Родители (законные представители) и семьи могут поощряться:

- за активное участие в жизни класса и школы;
- за организацию и проведение конкретного дела;
- за оказание профессиональной помощи;
- за работу в органах самоуправления в родительском комитете, в комиссиях, в штабах, совете класса, школы;
- за успехи детей в учебной деятельности;
- за формирование у детей потребности в знаниях и в самопознании;
- за создание комфортных условий для образовательного процесса;
- за успехи в воспитании детей.

4.2. Для осуществления поощрений используются следующие формы: грамоты, благодарственные письма, устная и публичная благодарность; подарки, сделанные руками детей.

4.3. Форма поощрения выбирается теми, кто поощряет.

4. Организация процедур поощрения

4.1. Поощрения применяются директором Учреждения по представлению Педагогического совета, заместителей директора по УВР и ВР, классного руководителя (воспитателя), а также в соответствии с Положением о проводимых в Учреждении олимпиадах, конкурсах и соревнованиях и объявляются в приказе по Учреждению.

4.2. Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения обучающихся и работников Учреждения.

4.3. О поощрении ученика классный руководитель (воспитатель) сообщает его родителям (законным представителям), направляя им благодарственное письмо, оформляя запись в дневнике.